



RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous l'autorité du (de la) Responsable du Pôle Aménagement et Environnement :

- ▶ Il (elle) assure la gestion de la maintenance des équipements et du patrimoine
- ▶ Il (elle) en charge de la réception des travaux
- ▶ Il (elle) met en œuvre les projets de construction

ACTIVITES PRINCIPALES :

Gestion de la maintenance des équipements et du patrimoine

- ▶ Porter un diagnostic sur le patrimoine bâti de la collectivité (énergie, acoustique, accessibilité...)
- ▶ Mettre en valeur et préserver le patrimoine de la collectivité
- ▶ Assurer le suivi et la bonne utilisation de la flotte de véhicule
- ▶ Assurer le suivi de l'utilisation du matériel intercommunal mutualisé
- ▶ Diagnostiquer l'ensemble du patrimoine de la collectivité à l'aide d'outils adaptés
- ▶ Proposer une programmation pluriannuelle d'investissement relative au patrimoine bâti, aux espaces verts et aux différents équipements
- ▶ Définir des stratégies de maintenance (entretien et exploitation) des équipements
- ▶ Garantir la sécurité, la solidité et la sûreté dans les bâtiments
- ▶ Gérer les marchés d'entretien et de maintenance
- ▶ Intégrer le respect du développement durable dans la mise en œuvre des politiques patrimoniales

Réception des travaux

- ▶ Vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les marchés
- ▶ Veiller à la bonne application des règles techniques et des normes lors de la réalisation des bâtiments, dans le cadre éventuel d'une démarche qualité ou d'une certification
- ▶ Contrôler la conformité des documents administratifs
- ▶ Contrôler la gestion et l'engagement des dépenses
- ▶ Développer les dispositifs d'évaluation et de contrôle de la qualité des services rendus

Mise en œuvre des projets

- ▶ Analyser les besoins d'étude des projets
- ▶ Etudier la définition de l'ouvrage et du programme
- ▶ Mener des études de faisabilité et de programmation

Siège administratif
2 rue des Sablons
37340 Cléré-les-Pins

Bureaux annexes
11 bis Av. Jean Causeret
37140 Bourgueil

Tél : **02 47 24 06 32**
Fax : 02 47 24 24 99

Web : www.cctoal.fr
Facebook : @cctoal37



Communauté de Communes
**Touraine Ouest
Val de Loire**

- ▶ Arbitrer et opérer les choix techniques adaptés
- ▶ Etablir et chiffrer un préprogramme d'opération
- ▶ Opérer des choix de prestataires, négocier, faire respecter les clauses des marchés
- ▶ Superviser les chantiers

CONTRAINTES LIEES AU POSTE:

- ▶ Déplacements fréquents
- ▶ Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service public
- ▶ Disponibilité
- ▶ Gestion d'urgence
- ▶ Travail en bureau et en extérieur

COMPETENCES :

▶ SAVOIRS

Connaissances fondamentales, techniques et réglementaires en matière de bâtiments, espaces verts, voirie...
Connaître le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités et établissements publics
Connaissance des démarches qualité environnementale des bâtiments et des équipements

▶ SAVOIRS-FAIRE

Savoir programmer, planifier les opérations et les travaux
Savoir organiser et superviser un chantier
Savoir apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges

▶ SAVOIRS-ETRE

Autonomie, rigueur, disponibilité et force de proposition

Temps de travail : Temps complet - 39H hebdomadaire + RTT

Avantages : Régime indemnitaire - CNAS - Chèques déjeuner - Participations employeur au maintien de salaire et mutuelle

Poste à pourvoir : Au 01/04/2023

Envoyer CV et lettre de motivation :

Monsieur le Président
2 rue des Sablons
37340 CLERE LES PINS
ou par mail à contact@cctoival.fr

Siège administratif
2 rue des Sablons
37340 Cléré-les-Pins

Bureaux annexes
11 bis Av. Jean Causeret
37140 Bourgueil

Tél : **02 47 24 06 32**
Fax : 02 47 24 24 99

Web : www.cctoival.fr
Facebook : @cctoival37

OFFRE D'EMPLOI